

## Kauf eines Hauses

Diese Checkliste soll Ihnen und uns die Informationsaufnahme zur effektiven Vorbereitung des Besprechungs- und Beurkundungstermins erleichtern. Auch wenn die Checkliste nur teilweise ausgefüllt werden kann, enthält sie wertvolle Anhaltspunkte, die wir zur Besprechung einholen und zur Fertigung des Entwurfes verwenden können.

Bitte füllen sie die Liste daher aus, soweit Sie jetzt schon über die erforderlichen Informationen verfügen.

Bei Fragen und Unklarheiten stehen Ihnen unsere Mitarbeiter und wir selbst natürlich gerne zur Verfügung, denn die persönliche Beratung kann und soll die Checkliste nicht ersetzen.

Für die Bearbeitung Ihres Anliegens und für die Übernahme Ihres Mandates benötigen wir von Ihnen folgende Daten und Auskünfte. Die Daten sind selbstverständlich von der anwaltlichen/notariellen Verschwiegenheitspflicht sowie dem Bundesdatenschutzgesetz geschützt. Ich bestätige, dass mir die „Hinweise zur Datenverarbeitung“ übergeben wurden, ich diese gelesen und zur Kenntnis genommen habe. Ich erkläre mich damit einverstanden, dass die E-Mail Korrespondenz in unverschlüsselter Form durchgeführt wird.

	1. Verkäufer	2. Verkäufer
Name		
Vorname		
ggf. Geburtsname		
Geburtsdatum		
Straße, Hausnummer		
PLZ, Ort		
Telefon/Handy		
Fax		
E-Mail		
Staatsangehörigkeit		
Steuer. ID.Nr.		
Familienstand	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet
Güterstand (falls verheiratet)	<input type="checkbox"/> ohne Ehevertrag verheiratet <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> ohne Ehevertrag verheiratet <input type="checkbox"/>

Hinweis: Wenn der Verkäufer in Zugewinnsgemeinschaft lebt und mit dem Verkauf über sein ganzes oder fast ganzes (mehr als ca. 70 %) Vermögen verfügt, ist zum Verkauf die Zustimmung des Ehepartners auch dann erforderlich, wenn dieser nicht Miteigentümer ist.

	1. Käufer	2. Käufer
Name		
Vorname		
ggf. Geburtsname		
Geburtsdatum		
Straße Hausnummer		
PLZ, Ort		
Telefon		
Fax		
E-Mail		
Staatsangehörigkeit		

Steuer. ID.Nr.		
Erwerbsverhältnis	<input type="checkbox"/> Alleineigentum <input type="checkbox"/> zu    %	<input type="checkbox"/> Alleineigentum <input type="checkbox"/> zu    %
Familienstand	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet
Güterstand (falls verheiratet)	<input type="checkbox"/> ohne Ehevertrag verheiratet <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> ohne Ehevertrag verheiratet <input type="checkbox"/>

Verkauftes Grundstück	
Grundbuch von	
Blatt	
Flurnummer(n)	
Lage / Anschrift	
Bebauung (z. B. Einfamilienhaus mit Garage)	
Mitverkaufte Einrichtung (z.B. Einbauküche, Mobiliar)	
Besonderheiten (Weganteile o.ä.) Anteile an gemeinschaftlichen Grundstücken	<input type="checkbox"/> nein, <input type="checkbox"/> ja, welche .....
Dienstbarkeiten notwendig (Geh- und Fahrrechte, Leitungsrechte)	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja; welche .....

Kaufpreis	
Gesamtkaufpreis in €	
Davon für die Einrichtung in €	
Kaufpreiszahlung	<input type="checkbox"/> übliche Regelung, evtl. nicht vor                      (Datum) <input type="checkbox"/> andere Regelung:
Kontoverbindung Verkäufer	IBAN: Bank:
Finanzierung mit Grundschuld	<input type="checkbox"/> nein, nicht erforderlich <input type="checkbox"/> ja, bei folgender Bank: <b>Es wird um rechtzeitige Hereingabe der Formulare und Unterlagen gebeten (mindestens zwei Werktage vor dem Beurkundungstermin)</b>

Derzeitige Nutzung	Besitzübergang/Schlüsselübergabe
<input type="checkbox"/> steht leer <input type="checkbox"/> durch Verkäufer, Räumung bis <input type="checkbox"/> vermietet an: <input type="checkbox"/> Mietvertrag wird übernommen <input type="checkbox"/> Räumung bis:	<input type="checkbox"/> nach Kaufpreiszahlung (wird empfohlen) <input type="checkbox"/> bereits erfolgt am: <input type="checkbox"/> Sofort nach Vertragsschluss <input type="checkbox"/> nach Räumung <input type="checkbox"/> konkreter Termin, nämlich am:

Sonstiges	
Wesentliche Mängel (z. B. Altlasten, Holzwurm)	<input type="checkbox"/> nicht bekannt <input type="checkbox"/> ja, und zwar:

<b>Energieausweis</b>	<input type="checkbox"/> ja, ausgestellt durch: <input type="checkbox"/> nicht vorhanden (kein Verzicht auf Vorlage möglich) <input type="checkbox"/> wird nachgereicht	
<b>Sonstiges</b>		
<b>ist Grundstück steuerliches Betriebsvermögen?</b>	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	
<b>Entwurf an Verkäufer</b>	<b>Entwurf an Käufer</b>	<b>Entwurf an Makler</b>
<input type="checkbox"/> Post <input type="checkbox"/> Fax <input type="checkbox"/> Email <input type="checkbox"/> wird abgeholt	<input type="checkbox"/> Post <input type="checkbox"/> Fax <input type="checkbox"/> Email <input type="checkbox"/> wird abgeholt	<input type="checkbox"/> Post <input type="checkbox"/> Fax <input type="checkbox"/> Email <input type="checkbox"/> wird abgeholt

Vielen Dank für Ihre Mitwirkung!

-----  
Ort, Datum, Unterschrift (**Käufer**)

-----  
Ort, Datum, Unterschrift (**Verkäufer**)